



Senyors:

Ens complau saludar-los i comunicar-los que el proper curs escolar 2005-06, començarà el dilluns dia 12 de setembre per al nivell d'Educació Infantil a les 9.15h, amb classes de matí i tarda.

Els fem arribar el full de sol·licitud de les convivències (activitat de lliure contractació) que oferim a l'escola. Totes aquelles famílies que desitgin que el seu fill/a participi en aquesta activitat, preguem que omplin la butlleta corresponent i la lliurin a la secretaria de l'escola la primera setmana de curs.

Els adjuntem les **Normes Generals** per al **curs 2005-2006**. Els preguem les tinguin sempre a mà com a pauta orientativa durant el curs i no quedin oblidades en un calaix. **Els recordem que tant en l'èxit personal com escolar dels seus fills/es hi estem tots involucrats, pares i escola.**

A continuació els informem per avançat dels dies en que tindran lloc les diferents reunions informatives d'inici de curs:

<b>Curs</b>	<b>Data</b>	<b>Hora</b>	<b>Lloc</b>
<b>P3</b>	22/09/2005	20:00h	Centre de Secundària (c/Gran de Sant Andreu, 52)
<b>P4</b>	21/09/2005	20:00h	Centre de Secundària (c/Gran de Sant Andreu, 52)
<b>P5</b>	20/09/2005	20:00h	Centre de Secundària (c/Gran de Sant Andreu, 52)

Atentament

Mercè Sitjà i Prades  
Directora General

**Barcelona, juliol de 2005**



## NORMES GENERALS CURS 2005-06 (EDUCACIÓ INFANTIL)

1. L'horari general de classe per a tots els nivells d'educació infantil és de 9'15 a 12'45 hores i de 15'15 a 17'45 hores.

- 1.1 La porta d'entrada al centre romandrà oberta per als alumnes d'educació infantil, des de les 9:10 a les 9:20 i de les 15:10 a les 15:20 hores. Preguem als pares respectin l'horari escolar establert. Qualsevol canvi s'haurà d'avisar prèviament. Si s'arriba tard es trenca el bon funcionament de la classe. Els alumnes no entraran si la classe ja ha començat; entraran en començar la propera activitat.
- 1.2 Les persones que portin els nens/es han d'acomodar-se a la porta d'entrada.
- 1.3 Els pares que estiguin interessats en ampliar l'horari escolar ho podran fer mitjançant contractació mensual o diària. Els/les alumnes que entrin a partir de les 7'30 del matí ho hauran de fer al c/Gran de Sant Andreu, 65.
- 1.4 El/les alumnes que tinguin germans a Primària durant el període escolar, podran utilitzar l'horari d'entrada a les 9:00h. pel matí i a les 15:00 h. per la tarda.
- 1.5 **A la sortida de l'Escola preguem** que els pares o familiars que recullin els alumnes ho facin amb puntualitat, ja que les activitats continuen a l'Escola. D'aquesta forma col·laboren amb nosaltres evitant els greus problemes que els retards ocasionen per a la continuïtat de l'horari, doncs l'Escola no pot fer-se càrrec dels nois i de les noies.
- 1.6. **En cas d'absència** per malaltia transmissible, l'alumne/a haurà de presentar un Certificat Mèdic conforme ha estat donat d'alta. Sense aquest certificat no es permetrà l'entrada de l'alumne/a a l'Escola.
- 1.7 Els retards s'han de justificar. Direcció i professorat preguem l'observació estricta de l'horari escolar o de la contractació especial.

2.L'uniforme per a l'escola és obligatori.

2.1 Els pares han d'adquirir per als seus fills o les seves filles:

- el model de **bates** de l'escola (2 unitats)

- **xandall i samarreta groga màniga llarga** per l'hivern
- **samarreta groga màniga curta, samarreta groga sense mànigues i pantalons curts blau** per l'estiu
- una **motxilla**, un **sarró** i una **bossa** que es deixarà a l'escola amb una muda completa de roba de l'alumne/a
- els alumnes de mitja pensió hauran de tenir **cinc draps de cuina de cotó** (un per cada dia de la setmana).
- **Mocador de coll d'uniforme**
- **Gorra d'uniforme.**

A les excursions, els/les alumnes han de portar el xandall d'uniforme amb el "mocador de coll" i la gorra.

També s'utilitzarà el xandall per a les classes de les activitats que es realitzen a L'edifici de Secundària (ballet, jazz, judo, natació i rítmica). Cal portar el xandall posat de casa. Per a la classe de rítmica, s'haurà de portar wamba color blanc (NO de roba) amb cordons **MODEL CHICCO**.

## **2.2 Uniformes per a l'activitat esportiva:**

**BALLET:** - maillot rosa  
(P3 i P4) - mitges de color carn  
-sabatilles roses de mitja punta  
- cabells recollits i cinta rosa

**JAZZ:** - maillot d'uniforme  
(P5) - mitges de color negre  
- sabatilles negres  
- cabells recollits i cinta blau cel

**JUDO:** - kimono (el cinturó s'ha de tallar a la següent mesura: donar una volta al voltant de la cintura de l'alumne/a i deixar 30 cm per banda per fer el nus. Els pantalons amb vora de quatre dits per sobre el turmell).

**NATACIÓ:** **P-3:** -vestit de bany (peça inferior)  
-casquet de bany d'uniforme  
-sabates de neoprè de la casa **CHICCO**  
-tovallola **NO BARNÚS**

**P4 i P5:** - vestit de bany sencer (model lliure. No d'uniforme)  
- casquet de bany d'uniforme  
- sabates de neoprè de la casa **CHICCO**  
- tovallola, **NO BARNÚS**

**No es permetran altres uniformes o models que no siguin els establerts per l'Escola.**

**TOTS ELS UNIFORMES HAN D'ESTAR MARCATS AMB NOMS I COGNOMS. L'ALUMNE/A NO REALITZARÀ L'ACTIVITAT SINÓ PORTA L'EQUIP COMPLET**

2.3 Durant els mesos de setembre i octubre podran adquirir aquest equip:

- Les bates, el xandall d'hivern i el d'estiu, el mocador de coll, la gorra i la bossa de recanvi. Els podran adquirir a l'establiment **GRANS I PETITS (Gran de Sant Andreu, 159)**.
- La motxilla i el sarró, al propi centre.
- 

**NOMÉS SERÀ PERMÈS UN CLAUER PETIT PER A CADA MOTXILLA O SARRÓ.**

- Els uniformes de ballet i jazz a **CASIMIRO (c/ Joaquim Costa, 57)**
- El kimono i les sabates de neoprè es podran adquirir lliurement on es vulgui.
- El casquet de bany a **CALAFELL ESPORTS (Rambla Onze de Setembre, 62-64)**

**El sarró de l'Escola és obligatori per als/les alumnes que facin Ballet, Jazz, Judo i Natació.**

**Totes les peces de roba de l'alumne/a, (jerseis, abrics, xandalls, bates, draps, etc), Hauran d'estar degudament marcades amb el nom i cognom complets. INICIALS NO.**

**INFORMEM QUE LES ETIQUETES PLANXADES SALTEN; ACONSELLEM DE COSIR-LES.**

2.4 Les bates, els abrics, etc., aniran amb una beta de 15 cm. de llargada per poder-los penjar amb comoditat i facilitar l'organització de l'aula. **Tota la roba de l'alumne/a que no estigui segons la Norma no podrà ser introduïda a l'escola.**

3. L'Escola té cuina pròpia. El servei de Mitja Pensió, consta de dinar i berenar .

- 3.1. Els alumnes de Mitja Pensió de P3 hauran de portar un raspall de dents, marca PHB PETIT . Els/les alumnes de mitja pensió de P-4 i P-5, PHB JUNIOR; (se'ls hi posarà una beta al final del mànec marcada amb el nom i el cognom).  
**CADA TRIMESTRE S'HAURÀ DE CANVIAR EL RASPALL. NO S'HAURÀ DE PORTAR PASTA DENTRÍFICA.**
- 3.2. Les famílies disposaran del menú mensual orientatiu, que de forma esporàdica pot ser modificat d'acord amb les necessitats.
- 3.3. En cas que l'alumne/a faci règim, s'ha de sol·licitar a l'arribar al matí.
- 3.4. Si alguna família desitja que el seu fill/a es quedi qualsevol dia a dinar, ha d'avisar-ho al matí a l'arribar a l'Escola. **L' import se li carregarà en el rebut del mes següent.**
- 3.5. Demanem que els esmorzars i els berenars siguin adequats a la bona alimentació i nutrició dels alumnes. **No es permetrà l'entrada de dolços ni pastissos envasats ("donuts", "donetes", "bollicaos", "nocilles", etc) així com tampoc entrepans de briox ni pa de motlle.** Els entrepans hauran de venir ja fets de casa. La fruita ha de venir ja tallada de casa dins d'una carmanyola. S'ha d'educar als nens a menjar més fruita i menys suc de briq. Pel mateix motiu, no està permesa l'entrada de xiclets ni caramels a l'escola. L'alumne/a que porti llet a l'escola, l'haurà de portar en briks individuals, queda exclòs qualsevol altre recipient.
- 3.6. Recomanem que els alumnes prenguin un got de suc natural o llet **abans de venir de l'escola.**

- 3.7. Per a les celebracions d'aniversari o sant només estarà permès portar pastís, coca o pastes (queda eliminat el regal individual). Els pastissos, coques o pastes han de ser de pastisseria o forn; tota elaboració casolana queda prohibida per motius de normativa sanitària. Les celebracions s'hauran d'avisar 15 dies per avançat. Per no discriminar a ningú, preguem que les invitacions d'aniversari particulars celebrades fora de l'escola es reparteixin fora de l'àmbit escolar.

#### 4. Mesures higiènic-sanitàries

- 4.1 Sempre que l'alumne/a hagi de prendre un medicament, cal que l'envàs estigui marcat amb EL NOM DEL NEN/A i s'especifiqui L'HORARI I LA DOSI a administrar (en el de medicacions que no necessitin nevera) i portar la DOSI a administrar en una xeringa embolicada en paper d'alumini i amb el NOM del NEN/A I L'HORARI (en el cas de medicacions que necessitin nevera). **NO PORTAR TOT L'ENVÀS.**
- 4.2. Els alumnes que tinguin conjuntivitis no podran assistir a l'escola sense un certificat mèdic.
- 4.3. Els alumnes que tinguin fongs no podran realitzar l'activitat de natació sense un certificat mèdic.
- 4.4. Durant la tardor i la primavera apareixen amb major freqüència els paràsits capilars. Preguem que extremen les precaucions i en tal cas no portin el nen/a a l'escola fins que estigui lliure d'ells.
- 4.5. No està permesa l'entrada de mocadors a l'escola. Cada alumne/a haurà de portar una capsa gran de mocadors de paper cada trimestre.
- 4.6. Per una major seguretat dels nens/es, és convenient que no portin anells, braçalets on qualsevol altre ornament que comporti un cert perill per a l'alumne/a. Per aquest mateix motiu no es podran portar passadors de cabell de mida petita que se'ls puguin empassar.
- 4.7. Es prendran tota mena de precaucions per evitar que el nen/a es faci mal a l'escola; de vegades però és inevitable que sorgeixin petits accidents. Si aquest és lleu, s'informarà a la sortida; si es requereix atenció mèdica s'avisarà als pares.
- 4.8. Per tenir actualitzat l'expedient de l'alumne/a dels controls de vacunació que s'administrin després de la matriculació, s'haurà de presentar fotocòpia del carnet de vacunació o comunicat mèdic.

#### 5. SORTIDES I COLÒNIES

- 5.1. **Les excursions i convivències** seran facultatives i amb prèvia autorització dels pares. Aquesta autorització s'haurà de presentar abans de les sortides; si no és així, el/la nen/a no podrà assistir-hi. Les sortides de curs es carregaran al rebut el mes anterior a la seva realització.

L'Escola creu en l'**obligatorietat** de l'assistència de tots/es els/les alumnes a les excursions i convivències ja que és una activitat més en el treball escolar.

## 6. ORGANITZACIÓ ADMINISTRATIVA

- 6.1. S'haurà de justificar el motiu de les absències, ja sigui voluntari o per malaltia. **La no assistència de l'alumne/a a l'escola no eximeix del pagament de les quotes mensuals.**
  - 6.2. Només es retornarà la part corresponent a Mitja Pensió en el cas que l'alumne/a falti a escola més de 15 dies naturals seguits.
  - 6.3. **LA BAIXA DEFINITIVA** s'haurà de comunicar a Direcció per escrit, i es considerarà baixa el mes següent de ser comunicada.
  - 6.4. **Les mesades** es cobraran obligatòriament per compte corrent o llibreta d'estalvis. **Per tot rebut retornat, el centre cobrarà 10€ pels conceptes de despeses bancàries i d'administració de la pròpia escola.**
  - 6.5. Les mensualitats comprenen de setembre a juny ambdós inclosos. El curs d'estiu es facturarà a part per aquelles famílies que ho sol·licitin.
  - 6.6. En cas de canvi d'adreça, domiciliació bancària, número de telèfon particular, mòbil o de treball, demanem ho comuniquin per escrit a la Coordinadora.
  - 6.7. L'escola no es pot responsabilitzar de cada objecte perdut o extraviat, però es provarà de trobar-ho si està degudament marcat. Dels objectes no escolars, no ens responsabilitzarem.
  - 6.8. **Demanem que els alumnes de P3, P4 i P5 portin 2 fotografies el primer dia de classe.**
7. El dia 12 de setembre, primer dia de classe, els alumnes rebran tota la informació envers:
- \* Calendari escolar.
  - \* Horaris de classes per nivells.
  - \* Funcionament i menús del servei de Mitja Pensió.
  - \* Activitats extraescolars
8. Els adjuntem un full aclaratori de la pòlissa de cobertura d'accidents que té contractada l'Escola.
9. Per a qualsevol consulta, la Secretaria romandrà oberta a partir del dijous 1 de setembre amb horari de 9 a 19h.

Atentament,

Mercè Sitjà i Prades  
Directora General  
Barcelona, juliol 2005